

İTÜ
LİSANSÜSTÜ DERS KATALOG FORMU
(GRADUATE COURSE CATALOGUE FORM)

Dersin Adı		Course Name		
Finansal Yönetim		Financial Management		
Kodu (Code)	Dönem (Semester)	Kredisi (Local Credits)	AKTS Kredisi (ECTS Credits)	Ders Seviyesi (Course Level)
İTY 523S İTY 523SE	Bahar (2)	3	4	Yüksek Lisans / M.A.
Enstitü / Program (Institute/Program)	Sosyal Bilimler Enstitüsü / İşletme ve Teknoloji Yönetimi Graduate School of Arts and Social Sciences / Business Administration and Technology Management			
Dersin Türü (Course Type)	Zorunlu (Compulsory)	Dersin Dili (Course Language)	Türkçe – İngilizce (Turkish – English)	
Dersin İçeriği (Course Description)	Finansal yönetime giriş, muhasebe ilkeleri, finansal tablolar ve analizi, finansal planlama, işletme sermayesi ve finansman kararları, finansal araçlar ve piyasalar, paranın zaman değeri, tahvil ve hisse senetlerinin değerlendirilmesi, faaliyet kaldıraç ve finansal kaldıraç, işletme sermayesi yönetimi, risk-getiri ilişkisi, sermaye bütçeleme, sermaye maliyeti			
<i>30-60 kelime arası</i>	Introduction to financial management, accounting concepts, financial statements and their analysis, financial planning, working capital and financing decision, financial markets and instruments, time value of money, stock and bond valuation, operational and financial leverage, management of working capital, risk and return, capital budgeting, cost of capital			
Dersin Amacı (Course Objectives)	1. Finansal yönetim ilkeleri ve süreçlerini tanıtmak. 2. Finansman yöntemleri ve bunların sonuçları hakkında bilgiler vermek. 3. İşletmelerin ve finansal varlıkların değerinin nasıl hesaplanabileceğini göstermek.			
<i>Maddeler halinde 2-5 adet</i>	1. To provide with an understanding of the principles and processes of financial management. 2. To inform about financing decisions and their consequences. 3. To show how to value companies and financial assets.			
Dersin Öğrenme Çıktıları (Course Learning Outcomes)	Bu dersi başarıyla tamamlayan öğrenciler aşağıdaki konularda bilgi, beceri ve yetkinlik kazanırlar:			
<i>Maddeler halinde 4-9 adet</i>	I. Finansal yönetimin ilkelerini ve araçlarını kavrama becerisi. II. Muhasebe raporlarını oluşturma ve analiz etme becerisi. III. Finansal piyasaların işleyişini kavrama becerisi. IV. Finansal varlıkları fiyatlayabilme becerisi. V. Portföy optimizasyonu yapabilme becerisi. VI. Sermaye bulmanın maliyetini hesaplayabilme becerisi. VII. Yatırımların ve projelerin uygunluğuna karar verebilme becerisi.			
	Students who successfully pass this course gain knowledge, skills and proficiency in the following subjects:			
	I. Ability to identify principles and means of financial management. II. Ability to prepare and analyze financial statements. III. Knowledge about financial markets dynamics. IV. Ability to value financial assets. V. Knowledge and ability to make portfolio optimization. VI. Knowledge and ability to calculate cost of capital. VII. Ability to evaluate investments and projects.			

Kaynaklar (Other References) <i>Maddeler halinde en çok 5 adet</i>	<ul style="list-style-type: none"> Ercan, M.K., Ban, Ü. (2010), <i>Finansal Yönetim</i>, Gazi Kitabevi, Ankara. Gürsoy, C.T. (2007), <i>Finansal Yönetim</i>, Doğu Üniversitesi Yayınları, İstanbul. Brealy, R., Myers, S.C., Marcus, A.J. (2007), <i>İşletme Finansının Temelleri</i>, 4. Baskı, Literatür Yayınevi, İstanbul. Brigham, E., Houston, J. (2012), <i>Fundamentals of Financial Management</i>, 13th edition, Thomson South-Western. 		
Ödevler ve Projeler (Homework & Projects)	-		
Laboratuvar Uygulamaları (Laboratory Work)	-		
Bilgisayar Kullanımı (Computer Use)	Microsoft Office Programları (Word, PowerPoint).		
Diğer Uygulamalar (Other Activities)	-		
Başarı Değerlendirme Sistemi (Assessment Criteria)	Faaliyetler (Activities)	Adedi* (Quantity)	Değerlendirmedeki Katkısı, % (Effects on Grading, %)
	Yıl İçi Sınavları (Midterm Exams)	1	35
	Kısa Sınavlar (Quizzes)		
	Ödevler (Homework)		
	Projeler (Projects)	1	15
	Dönem Ödevi/Projesi (Term Paper/Project)		
	Laboratuvar Uygulaması (Laboratory Work)		
	Diğer Uygulamalar (Other Activities)		
	Final Sınavı (Final Exam)	1	50

*Yukarıda Belirtilen Sayılar En Az Değerler Olup, Yerine Getirilmesi Zorunludur.

DERS PLANI

Hafta	Konular	Dersin Çıktıları
1	Finansal Yönetime Giriş ve Muhasebeyle İlgili Kavramlar	I
2	Finansal Oranlar ve Analizi	II
3	Finansal Piyasalar ve Ürünler	III
4	Paranın Zaman Değeri	III, IV
5	Tahvil Değerlemesi	III, IV
6	Finansal Yönetimde Proje Sunumları	II, III
7	Hisse Senedi Değerlemesi	III, IV
8	Risk ve Getiri	V
9	Sermaye Maliyeti	VI
10	Sermaye Bütçelemesi I	VII
11	Sermaye Bütçelemesi II	VII

COURSE PLAN

Weeks	Topics	Course Outcomes
1	Introduction to Financial Management and Basic Accounting Concepts	I
2	Financial Ratios and Analysis	II
3	Financial Markets and Instruments	III
4	Time Value of Money	III, IV
5	Valuation of Bonds	III, IV
6	Presentation of Term Projects in Financial Management	II, III
7	Valuation of Stocks	III, IV
8	Risk and Return	V
9	Cost of Capital	VI
10	Capital Budgeting I	VII
11	Capital Budgeting II	VII

Dersin İşletme ve Teknoloji Yönetimi 2. Öğretim Yüksek Lisans Programıyla İlişkisi

	Programın mezuna kazandıracığı bilgi, beceri ve yetkinlikler (programa ait çıktılar)	Katkı Düzeyi		
		1	2	3
i.	Lisans düzeyinde edinilen bilgilerin ilgili olduğu sosyal ve teknik alanlarda disiplinler arası etkileşimi kavrayabilme, İşletme ve Teknoloji Yönetimi alanında bilgilerini uzmanlık düzeyinde geliştirebilme ve derinleştirebilme (<i>Bilgi</i>).	X		
ii.	İşletme ve Teknoloji Yönetimi çalışma alanlarında edindiği uzmanlık düzeyindeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme, farklı disiplin alanlarından gelen bilgilerle bütünleştirip yorumlayarak yeni bilgiler oluşturabilme ve karşılaşılan sorunları, araştırma yöntemlerini kullanarak çözümlenebilir (<i>Beceri</i>).		X	
iii.	İşletme ve Teknoloji Yönetimi çalışma alanları ile ilgili uzmanlık gerektiren bir çalışmayı, bilgi ve becerilerini eleştirel bir yaklaşımla değerlendirip, öğrenme sürecini yönlendirerek, bağımsız olarak yürütme, karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunların çözümünü için yeni stratejik yaklaşımlar geliştirerek sorumluluk alıp, liderlik yaparak çözüm üretebilme (<i>Bağımsız Çalışabilme, Sorumluluk Alabilme ve Öğrenme Yetkinliği</i>).		X	
iv.	Teknoloji Yönetimi ve İşletme çalışma alanlarındaki güncel gelişmeleri ve kendi çalışmalarını, nicel-nitel veriler ile destekleyerek, gerekli düzeyde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanarak, sosyal ilişkileri eleştirel bir bakış açısı ile inceleyerek geliştirip, gerektiğinde değiştirerek, alanındaki ve alan dışındaki gruplara, yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde aktarabilme (<i>İletişim ve Sosyal Yetkinlik</i>).		X	
v.	Bir yabancı dili yeterli düzeyde kullanarak sözlü ve yazılı iletişim kurabilme, kendi çalışmalarını, Teknoloji Yönetimi ve İşletme alanlarındaki uluslararası platformlarda, yazılı, sözlü ve/veya görsel olarak aktarabilme (<i>Yabancı Dilde İletişim ve Sosyal Yetkinlik</i>).			
vi.	İşletme ve Teknoloji Yönetimi çalışma alanları ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerleri gözeterek denetleyebilme, bu değerleri öğretebilme, ilgili konularda strateji, politika ve uygulama planları geliştirebilme ve elde edilen sonuçları, kalite süreçleri çerçevesinde değerlendirebilme, özümlediği bilgiyi, problem çözme ve/veya uygulama becerilerini, disiplinlerarası çalışmalarda kullanabilme (<i>Alana Özgü Yetkinlik</i>).	X		

1: Az, 2: Kısmî, 3: Tam

Relationship Between the Course and Business and Technology Management 2nd Education Graduate Program Curriculum

	Program Outcomes	Level of Contribution		
		1	2	3
i.	Grasping interdisciplinary interaction related to social and technical fields in undergraduate level and developing and intensifying the current knowledge in that area of Business and Technology Management (<i>Knowledge</i>).	X		
ii.	By means of ability to use theoretical and practical information related to the area of Business and Technology Management to combine and interpret them with information from different disciplines producing new information and solving the faced problems by related searching methods (<i>Skill</i>).		X	
iii.	By means of the ability to critically analyze knowledge, skills and also a study related to the area of Business and Technology Management that requires expertise on that area, directing and continuing independently, developing new strategies for the problems that are not foreseen and taking the responsibilities together with fulfilling the leader role, the ability to produce solutions for that problems (<i>Competence to Work Independently, Competence to Take Responsibility, Competence to Learning</i>).		X	
iv.	By means of the ability to promote current development and studies by supporting with qualitative and quantitative data in the area of Business and Technology Management and to use computer software together with information and communication technologies with a required level, critical analyzing, developing and altering, if required, social relationships and the norms directing these relationships, establishing written oral and visual communication with groups within one's or different fields (<i>Communication and Social Competency</i>).		X	
v.	Proficiency in a foreign language and establishing written, oral and visual communication with that language for presenting one's studies in the international environment (<i>Communication and Social Competency</i>).			
vi.	By means of the ability to inspect the steps like gathering, interpreting, implementing and announcing related data with the area of Business and Technology Management by overseeing scientific, cultural and ethical norms, teaching these norms, developing strategy, policy and action plans in related subjects and evaluating the obtained results by making the use of quality processes, using the gathered information and solving problems and/or implementation skills in the interdisciplinary strategies (<i>Area Specific Competency</i>).	X		

1: Little, 2: Partial, 3: Full

<u>Düzenleyen (Prepared by)</u> Y.Doç.Dr. Cumhuri EKİNCİ	<u>Tarih (Date)</u> 30.04.2012	<u>İmza (Signature)</u>
---	-----------------------------------	-------------------------