

**İTÜ**  
**LİSANSÜSTÜ DERS KATALOG FORMU**  
**(GRADUATE COURSE CATALOGUE FORM)**

<b>Dersin Adı</b>		<b>Course Name</b>		
Yönetim Bilişim Sistemleri		Management Information Systems		
<b>Kodu (Code)</b>	<b>Dönem (Semester)</b>	<b>Kredisi (Local Credits)</b>	<b>AKTS Kredisi (ECTS Credits)</b>	<b>Ders Seviyesi (Course Level)</b>
İTY 516SE İTY 516S	Güz (1)	3	4	Yüksek Lisans / M.A.
<b>Enstitü / Program (Institute/Program)</b>	Sosyal Bilimler Enstitüsü / İşletme ve Teknoloji Yönetimi Graduate School of Arts and Social Sciences / Business Administration and Technology Management			
<b>Dersin Türü (Course Type)</b>	Zorunlu (Compulsory)	<b>Dersin Dili (Course Language)</b>	İngilizce – Türkçe (English – Turkish)	
<b>Dersin İçeriği (Course Description)</b>	Kurumlarda bilişim sistemleri (BS) destek sistemleri, Elektronik ticaret ve Elektronik-iş, fonksiyonel iş uygulamaları, kurumsal bilişim sistemleri, kurumsal performans yönetimi, iş zekası, karar destek sistemleri, BS sistemlerinin planlanması, edinilmesi, gizlilik ve etik konuları. Information Systems (IS) support in organizations, electronic commerce and electronic business, functional business applications, enterprise systems, corporate performance measurement, business intelligence, decision support systems, planning and acquisition of IS, security and ethical issues. <i>30-60 kelime arası</i>			
<b>Dersin Amacı (Course Objectives)</b>	1. Teknoloji yoğun kurumsal ortamda başarılı birer yönetici olmak için BT konusunda temel oluşturmak. 2. BT'nin firmaya rekabet avantajını güçlendirmek için nasıl kullanılabileceğinin anlatmak. 3. Kurumsal bilgi teknolojilerinin tanıtılmak. 4. BT analiz, tasarım ve uygulaması konusundaki temel konuları vurgulamak. 1. Provide a foundation of knowledge that will help students to succeed in a technology-intensive corporate environment. 2. Determine how companies can support and enhance competitive advantage. 3. Depict the information systems used in enterprises. 4. Emphasize the basic issues in design and application of information systems. <i>Maddeler halinde 2-5 adet</i>			
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları (Course Learning Outcomes)</b>	Bu dersi başarıyla tamamlayan öğrenciler aşağıdaki konularda bilgi, beceri ve yetkinlik kazanırlar: I. BT konusundaki temel ve gelişmelerin anlaşılması. II. Bilişim sistemlerinin nasıl iş değeri yarattığının anlaşılması. III. İş süreçlerini destekleyen farklı bilgi sistemlerinin anlaşılması. IV. Bilgi sistemlerinin edinilmesindeki farklı yöntemlerin anlaşılması. V. Etik, güvenlik ve gizlilik konularının değerlendirilmesi. Students who successfully pass this course gain knowledge, skills and proficiency in the following subjects: I. Understanding the fundamentals and trends in Information Technology. II. Understanding the business value of information systems. III. Understanding of the information systems that support business operations. IV. Understanding the options for IT systems acquisition. V. Assessing the ethical, security and privacy issues in IT. <i>Maddeler halinde 4-9 adet</i>			

<b>Kaynaklar</b> (Other References) <i>Maddeler halinde en çok 5 adet</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Turban and Volonino (2009), Information Technology For Management: Improving Performance In The Digital Economy</li> <li>• Laudon and Laudon (2010), Management Information Systems Managing The Digital Firm 11/E</li> <li>• Baltzan and Phillips (2009), Business Driven Information Systems</li> </ul>																													
<b>Ödevler ve Projeler</b> (Homework & Projects)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vaka Analizleri:</b> Derste işlenen konulara paralel olarak verilecek vaka analizleri okunarak bir sonraki hafta yazılı ödev olarak teslim edilecek.</li> <li>• <b>Dönem Ödevi:</b> Endüstride yoğun uygulamaları bulunan önemli bilgi teknolojilerinden birini seçip detaylı araştırma yapmak ve kısaca derste sunmak.</li> <li>• <b>Dönem Projesi:</b> Bilgi teknolojiler konusundaki güncel konulardan biri seçilerek, bu konuda literatür araştırması yapılması ve sunulması.</li> </ul>																													
<b>Laboratuvar Uygulamaları</b> (Laboratory Work)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS Excel ile Raporlama.</li> <li>• MS Excel Karar Destek Sistemleri Uygulaması.</li> </ul>																													
<b>Bilgisayar Kullanımı</b> (Computer Use)	Ödev ve Projeler bilgisayar ile yapılacaktır, ayrıca labaratuvarda MS Excel uygulaması yapılacaktır. Term Homework and Project will be accomplished with computers, also MS Excel application will be done in the computers laboratory.																													
<b>Diğer Uygulamalar</b> (Other Activities)	- -																													
<b>Başarı Değerlendirme Sistemi</b> (Assessment Criteria)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Faaliyetler (Activities)</th> <th>Adedi* (Quantity)</th> <th>Değerlendirmedeki Katkısı, % (Effects on Grading, %)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Yıl İçi Sınavları (Midterm Exams)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kısa Sınavlar (Quizzes)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ödevler (Homework)</td> <td>1</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Projeler (Projects)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dönem Ödevi/Projesi (Term Paper/Project)</td> <td>2</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Laboratuvar Uygulaması (Laboratory Work)</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Diğer Uygulamalar (Other Activities)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Final Sınavı (Final Exam)</td> <td>1</td> <td>30</td> </tr> </tbody> </table>	Faaliyetler (Activities)	Adedi* (Quantity)	Değerlendirmedeki Katkısı, % (Effects on Grading, %)	Yıl İçi Sınavları (Midterm Exams)			Kısa Sınavlar (Quizzes)			Ödevler (Homework)	1	15	Projeler (Projects)			Dönem Ödevi/Projesi (Term Paper/Project)	2	50	Laboratuvar Uygulaması (Laboratory Work)	1	5	Diğer Uygulamalar (Other Activities)			Final Sınavı (Final Exam)	1	30		
Faaliyetler (Activities)	Adedi* (Quantity)	Değerlendirmedeki Katkısı, % (Effects on Grading, %)																												
Yıl İçi Sınavları (Midterm Exams)																														
Kısa Sınavlar (Quizzes)																														
Ödevler (Homework)	1	15																												
Projeler (Projects)																														
Dönem Ödevi/Projesi (Term Paper/Project)	2	50																												
Laboratuvar Uygulaması (Laboratory Work)	1	5																												
Diğer Uygulamalar (Other Activities)																														
Final Sınavı (Final Exam)	1	30																												

\*Yukarıda Belirtilen Sayılar En Az Değerler Olup, Yerine Getirilmesi Zorunludur.

## DERS PLANI

Hafta	Konular	Dersin Çıktıları
1	Organizasyonel Performans ve Bilişim Sistemleri	I, II
2	Kurumlarda BT destek sistemleri	I, II
3	E-Ticaret ve E-İş	III
4	Fonksiyonel ve Hareket İşleme Uygulamaları	III
5	Kurumsal Sistemler: Tedarik zinciri, Kurumsal Kaynak Planlama, Müşteri İlişkileri Yönetimi	III
6	Küresel ve Organizasyonlararası Bilişim Sistemleri	III
7	Yönetsel Karar Yeme ve Karar Destek Sistemleri	III
8	Bilgi Yönetimi, Kurumsal Performans Yönetimi ve İş Zekası	III
9	Planlama ve Mali Açıdan Bilişim Sistemleri	III
10	BT Uygulamalarını Edinme Yöntemleri	IV, V
11	BT sistemlerinde Etik, Güvenlik ve Gizlilik	V

## COURSE PLAN

Weeks	Topics	Course Outcomes
1	Organizational Performance and Information Systems	I, II
2	IT support in Organizations	I, II
3	E-Commerce and E-Business	III
4	Functional and Transaction Processing Applications	III
5	Enterprise Systems: SCM, ERP, CRM	III
6	Global and Inter-organizational Information Systems	III
7	Managerial Decision Making and Decision Support Systems	III
8	Knowledge Management, Corporate Performance Measurement and Business Intelligence	III
9	Economics and Planning of Information Systems	III
10	Information Systems Acquisition Options	IV, V
11	Ethics, Security and Privacy Issues in IT	V

## Dersin İşletme ve Teknoloji Yönetimi 2. Öğretim Yüksek Lisans Programıyla İlişkisi

	Programın mezuna kazandıracığı bilgi, beceri ve yetkinlikler (programa ait çıktılar)	Katkı Düzeyi		
		1	2	3
i.	Lisans düzeyinde edinilen bilgilerin ilgili olduğu sosyal ve teknik alanlarda disiplinler arası etkileşimi kavrayabilme, İşletme ve Teknoloji Yönetimi alanında bilgilerini uzmanlık düzeyinde geliştirebilme ve derinleştirebilme ( <i>Bilgi</i> ).			X
ii.	İşletme ve Teknoloji Yönetimi çalışma alanlarında edindiği uzmanlık düzeyindeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme, farklı disiplin alanlarından gelen bilgilerle bütünleştirip yorumlayarak yeni bilgiler oluşturabilme ve karşılaşılan sorunları, araştırma yöntemlerini kullanarak çözümlenebilir ( <i>Beceri</i> ).	X		
iii.	İşletme ve Teknoloji Yönetimi çalışma alanları ile ilgili uzmanlık gerektiren bir çalışmayı, bilgi ve becerilerini eleştirel bir yaklaşımla değerlendirip, öğrenme sürecini yönlendirerek, bağımsız olarak yürütme, karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunların çözümünü için yeni stratejik yaklaşımlar geliştirerek sorumluluk alıp, liderlik yaparak çözüm üretebilme ( <i>Bağımsız Çalışabilme, Sorumluluk Alabilme ve Öğrenme Yetkinliği</i> ).		X	
iv.	Teknoloji Yönetimi ve İşletme çalışma alanlarındaki güncel gelişmeleri ve kendi çalışmalarını, nicel-nitel veriler ile destekleyerek, gerekli düzeyde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanarak, sosyal ilişkileri eleştirel bir bakış açısı ile inceleyerek geliştirip, gerektiğinde değiştirerek, alanındaki ve alan dışındaki gruplara, yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde aktarabilme ( <i>İletişim ve Sosyal Yetkinlik</i> ).		X	
v.	Bir yabancı dili yeterli düzeyde kullanarak sözlü ve yazılı iletişim kurabilme, kendi çalışmalarını, Teknoloji Yönetimi ve İşletme alanlarındaki uluslararası platformlarda, yazılı, sözlü ve/veya görsel olarak aktarabilme ( <i>Yabancı Dilde İletişim ve Sosyal Yetkinlik</i> ).			
vi.	İşletme ve Teknoloji Yönetimi çalışma alanları ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerleri gözeterek denetleyebilme, bu değerleri öğretebilme, ilgili konularda strateji, politika ve uygulama planları geliştirebilme ve elde edilen sonuçları, kalite süreçleri çerçevesinde değerlendirebilme, özümlediği bilgiyi, problem çözme ve/veya uygulama becerilerini, disiplinlerarası çalışmalarda kullanabilme ( <i>Alana Özgü Yetkinlik</i> ).		X	

1: Az, 2: Kısmî, 3: Tam

### Relationship Between the Course and Business and Technology Management 2<sup>nd</sup> Education Graduate Program Curriculum

	Program Outcomes	Level of Contribution		
		1	2	3
i.	Grasping interdisciplinary interaction related to social and technical fields in undergraduate level and developing and intensifying the current knowledge in that area of Business and Technology Management ( <i>Knowledge</i> ).			X
ii.	By means of ability to use theoretical and practical information related to the area of Business and Technology Management to combine and interpret them with information from different disciplines producing new information and solving the faced problems by related searching methods ( <i>Skill</i> ).	X		
iii.	By means of the ability to critically analyze knowledge, skills and also a study related to the area of Business and Technology Management that requires expertise on that area, directing and continuing independently, developing new strategies for the problems that are not foreseen and taking the responsibilities together with fulfilling the leader role, the ability to produce solutions for that problems ( <i>Competence to Work Independently, Competence to Take Responsibility, Competence to Learning</i> ).		X	
iv.	By means of the ability to promote current development and studies by supporting with qualitative and quantitative data in the area of Business and Technology Management and to use computer software together with information and communication technologies with a required level, critical analyzing, developing and altering, if required, social relationships and the norms directing these relationships, establishing written oral and visual communication with groups within one's or different fields ( <i>Communication and Social Competency</i> ).		X	
v.	Proficiency in a foreign language and establishing written, oral and visual communication with that language for presenting one's studies in the international environment ( <i>Communication and Social Competency</i> ).			
vi.	By means of the ability to inspect the steps like gathering, interpreting, implementing and announcing related data with the area of Business and Technology Management by overseeing scientific, cultural and ethical norms, teaching these norms, developing strategy, policy and action plans in related subjects and evaluating the obtained results by making the use of quality processes, using the gathered information and solving problems and/or implementation skills in the interdisciplinary strategies ( <i>Area Specific Competency</i> ).		X	

1: Little, 2: Partial, 3: Full

<u>Düzenleyen (Prepared by)</u>	<u>Tarih (Date)</u>	<u>İmza (Signature)</u>
Öğr.Gör.Dr. Başar ÖZTAYŞI	30.04.2012	